

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (zwany dalej: „SOPZ”)

I. Krótki opis projektu:

Słowniczek pojęć:

- **Projekt** – Projekt LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody*, finansowany ze środków Komisji Europejskiej w ramach Programu LIFE oraz ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, realizowany przez Generalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Warszawie;
- **GDOŚ** – Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska;
- **rdoś** – regionalne dyrekcje ochrony środowiska;
- **GIOŚ** – Główny Inspektorat Ochrony Środowiska;
- **wioś** – wojewódzkie inspektoraty ochrony środowiska;
- **Prawna ochrona przyrody** – na potrzeby realizacji Zamówienia przyjęto roboczo, że termin ten oznaczać będzie działania i współpracę instytucji publicznych (organów ścigania, organów sądowniczych, jednostek administracji publicznej) w obszarze ochrony przyrody zdefiniowanej w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2016 r. poz. 2134, z późn. zm.), w oparciu o własne kompetencje i przepisy prawa. Termin ten należy odróżnić od gałęzi prawa, jaką jest prawo ochrony środowiska (pojęcie szersze względem prawa ochrony przyrody);
- **Staż** – na potrzeby realizacji zamówienia przyjęto roboczo, że termin ten oznaczać będzie odpłatne nabywanie przez stażystę wiedzy merytorycznej i umiejętności praktycznych poprzez wsparcie rdoś w realizacji zadań związanych z prawną ochroną przyrody; odbywające się na podstawie umowy pomiędzy stażystą a Wykonawcą; niebędących stażem z urzędu pracy, praktykami absolwenckimi oraz praktykami studenckimi w rozumieniu: ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.), ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich (Dz. U. poz. 1052 oraz z 2017 r. poz. 60) oraz ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm.).

Celem projektu jest podwyższenie poziomu świadomości i wiedzy organów zaangażowanych w prawne aspekty ochrony przyrody, poprawa koordynacji ich działań oraz ułatwienie egzekwowania prawa w zakresie ochrony przyrody. Cel zostanie osiągnięty poprzez realizację pilotażowych działań edukacyjnych i informacyjnych skierowanych do tych podmiotów, których tematyka prawnej ochrony przyrody bezpośrednio dotyczy (m.in. władze sądownicze oraz organy ścigania), a także do ogółu społeczeństwa. W ramach realizacji projektu, zaplanowano m.in. cykl szkoleń dedykowanych służbom ochrony przyrody i władzom sądowniczym, ogólnodostępny kurs e-learningowy oraz materiały promujące wiedzę na temat prawnej ochrony przyrody,



ze szczególnym uwzględnieniem wiedzy na temat obszarów Natura 2000.

Planowane rezultaty:

- zwiększenie wiedzy na temat prawnej ochrony przyrody, przepisów jej dotyczących oraz poprawa współpracy w obszarze prawnej ochrony przyrody pomiędzy grupami docelowymi;
- podniesienie wiedzy i świadomości organów sądowniczych i Prokuratury w Polsce na temat prawnej ochrony przyrody poprzez dotarcie z działaniami i efektami Projektu do sędziów biorących udział w postępowaniach w tym obszarze;
- podniesienie wiedzy i świadomości organów ścigania w Polsce na temat prawnej ochrony przyrody poprzez dotarcie z działaniami i efektami Projektu do pracowników organów ścigania;
- zwiększenie skuteczności egzekwowania przepisów prawa w zakresie przestępstw i wykroczeń przeciwko ochronie przyrody (przyrost spraw przekazanych przez rdoś do Policji, które zakończyły się wszczęciem postępowania);
- dotarcie z informacją o tematyce i działaniach Projektu do minimum 20 000 odbiorców.

II. Zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie organizacji i obsługi szkolenia dla stażystów w ramach projektu LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody*, (zwanego dalej: „Szkoleniem”), polegających na zapewnieniu noclegu, wyżywienia, sali szkoleniowej, transportu oraz 5 miejsc parkingowych w terminie 27 sierpnia 2017 r. – 2 września 2017 r. dla maksymalnie 19 osób.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość bezkosztowej redukcji liczby osób uczestniczących w Szkoleniu o maksymalnie 5 osób. Na 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Szkolenia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o przewidywanej liczbie osób uczestniczących w Szkoleniu. Szkolenie jest realizowane w ramach trwałości projektu POIS.05.04.00-00-267/09 pn. „Złap Równowagę, Odkryj Naturę” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013.

Szczegółowy zakres zamówienia:

1. Zakwaterowanie osób uczestniczących w Szkoleniu

Miejsce realizacji usługi: obiekt hotelarski zarezerwowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2006 r. poz. 169, z późn. zm.): obiekt hotelowy o nadanej kategorii ***(trzy) gwiazdki lub ****(cztery) gwiazdki, zlokalizowany pod Warszawą, w odległości nie mniejszej niż 20 km i nie większej niż 50 km od Warszawy (odległość liczona z Dworca Centralnego drogą publiczną za pomocą narzędzia mapy Google). W obiekcie powinny



znajdować się miejsca do segregacji odpadów, dostępne dla uczestników Szkolenia. Dodatkowo w obiekcie hotelowym lub w bezpośredniej odległości od tego obiektu (nie więcej niż 100 m) znajdować się powinny stojaki na 19 rowerów bądź miejsca umożliwiające przypięcie 19 rowerów. Jeden dzień szkoleniowy w godz. 9:00 – 18:00 odbywać się będzie na terenie jednego z mazowieckich obszarów Natura 2000, który zostanie wskazany Wykonawcy przez Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych po podpisaniu Umowy.

Wykonawca zapewni zakwaterowanie dla 19 osób przez cały okres trwania Szkolenia, tj. 27 sierpnia 2017-02 września 2017 r. (114 noclegów łącznie). Przedstawiona oferta Wykonawcy powinna zawierać propozycję zakwaterowania wraz z podaniem nazwy i adresu proponowanego obiektu hotelarskiego. Oferta Wykonawcy powinna uwzględniać zakwaterowanie 3 osób w pokojach 1-osobowych lub 2-osobowych do pojedynczego wykorzystania oraz 16 osób w pokojach 2-osobowych. W przypadku nieparzystej liczby kobiet i mężczyzn w tej grupie osób, Wykonawca zapewni możliwość zakwaterowania 1 kobiety i 1 mężczyzny w pokojach 1-osobowych lub 2-osobowych do pojedynczego wykorzystania. Pokoje powinny być zaopatrzone w pojedyncze miejsca do spania, bezpłatny dostęp do sieci WiFi, szafę ubraniową oraz łazienkę z wanną lub kabiną natryskową, umywalką, lustrem oraz WC. W ramach zakwaterowania, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia 5 miejsc parkingowych przy obiekcie hotelarskim, w którym zakwaterowani będą uczestnicy przez cały czas trwania Szkolenia.

2. Wyżywienie osób uczestniczących w Szkoleniu

Wykonawca zapewni całodzienne wyżywienie dla grupy 19 osób przez cały okres trwania Szkolenia, tj. 27 sierpnia 2017-2 września 2017 r. Wykonawca przedstawi propozycje wyżywienia serwowanego w miejscu zakwaterowania uczestników Szkolenia, obejmującą:

- jeden dzień – obiad i kolację;
- cztery dni – śniadanie, dwie przerwy kawowe, obiad i kolację;
- jeden dzień – śniadanie i obiadokolację;
- jeden dzień – śniadanie.

Dodatkowo ostatniego dnia Szkolenia oraz w dniu wizyty na terenie jednego z mazowieckich obszarów Natura 2000, Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi Szkolenia możliwość odebrania z recepcji obiektu hotelarskiego o godz. 09:00 paczki z prowiantem na wynos. Każda z nich będzie zawierać co najmniej: kanapki (4 sztuki), owoce (3 sztuki), suche przekąski takie jak baton, orzeszki, krakersy (2 sztuki), wodę mineralną lub sok owocowy w butelce o pojemności 0,5 l (1 sztuka). Ponadto Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wegetariańskie paczki z prowiantem na wynos, jeśli uczestnicy Szkolenia zgłoszą dzień wcześniej takie zapotrzebowanie w recepcji obiektu hotelarskiego.

Każdy posiłek powinien być urozmaicony oraz przygotowany w takiej liczbie (dla 19 osób), by dla każdej osoby przewidziana była jedna porcja potrawy. Konieczne jest również uwzględnienie posiłków wegetariańskich na życzenie – alternatywnie do proponowanych posiłków. Liczba posiłków wegetariańskich zostanie zgłoszona przez Zamawiającego na 3 dni robocze przed rozpoczęciem



Szkolenia.

Śniadanie, w formie szwedzkiego stołu, jest rozumiane jako posiłek składający się co najmniej z: jasnego i ciemnego pieczywa, masła, wędliny, deski serów, twarożku, jogurtów, mleka, płatków zbożowych, dżemu, świeżych owoców i warzyw (minimum po 2 rodzaje, pokrojone), ciepłego posiłku (tj. jajecznica, jajka gotowane, parówki lub kielbaski na ciepło itp.), kawy z ekspresu i herbaty z dodatkami (tj. cukier, słodzik, mleko, cytryna w plasterkach), soków owocowych (minimum 2 różne smaki) i wody mineralnej (gazowana i niegazowana) w szklanych butelkach bądź szklanych dzbankach.

Obiad jest rozumiany jako posiłek składający się co najmniej z: dwóch rodzajów zupy (do wyboru mięsna lub wegetariańska bez ryb), dwóch dań głównych ciepłych (do wyboru mięsne i wegetariańskie bez ryb, ziemniaki/makaron/ryż/frytki/kasze), zestawu surówek, deserów (wyroby cukiernicze, pokrojone owoce), soków owocowych (minimum 2 różne smaki) i wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w szklanych butelkach bądź szklanych dzbankach, kawy z ekspresu i herbaty z dodatkami (tj. cukier, słodzik, mleko, cytryna w plasterkach).

Przerwa kawowa jest rozumiana jako poczęstunek składający się co najmniej z: kawy z ekspresu i herbaty (minimum 3 różne smaki) z dodatkami (tj. cukier, słodzik, mleko, cytryna w plasterkach), soków owocowych (minimum 3 różne smaki) i wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w szklanych butelkach bądź szklanych dzbankach, ciastek kruchych (minimum 3 rodzaje), świeżych owoców (minimum 3 rodzaje, pokrojone).

Kolacja oraz obiadokolacja jest rozumiana jako posiłek składający się co najmniej z: dwóch dań ciepłych (do wyboru mięsne i wegetariańskie bez ryb, ziemniaki/makaron/ryż/frytki/kasze), zestawu surówek i wędlin, deski serów, świeżych owoców i warzyw (minimum po 2 rodzaje, pokrojone), jasnego i ciemnego pieczywa, masła, soków owocowych (minimum 2 różne smaki) i wody mineralnej (gazowana i niegazowana) w szklanych butelkach bądź szklanych dzbankach oraz herbaty (minimum 3 różne smaki) z dodatkami (tj. cukier, słodzik, mleko, cytryna w plasterkach).

Najpóźniej na 5 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia Szkolenia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję urozmaiconego menu do akceptacji. W przypadku zgłoszenia uwag do menu, Wykonawca zobowiązuje się do ich uwzględnienia i ponownego przedłożenia poprawionego menu w ciągu 2 dni roboczych. Wykonawca w ramach oferty dotyczącej wyżywienia zapewni obsługę kelnerską.

Propozycja wyżywienia będzie uwzględniała produkty lokalne oraz produkty ekologiczne. Wykonawca w czasie realizacji usługi zapewni obrusy, serwetki oraz pełną zastawę. W trakcie świadczenia usług, Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania wyłącznie naczyń wielokrotnego użytku oraz do przeciwdziałania marnowaniu żywności.

3. Transport osób uczestniczących w Szkoleniu

Wykonawca zapewni transport dla 19 osób uczestniczących w Szkoleniu w dniach: 27 sierpnia 2017 r. i 2 września 2017 r. oraz w dniu wizyty na terenie jednego z mazowieckich obszarów Natura 2000. Środek transportu ma umożliwić jednoczesny przewóz 19 osób i spełniać



wymagania autokaru klasy lux, tj. ma być wyposażony w klimatyzację, rozkładane fotele, nagłośnienie. Zamawiający nie pokrywa kosztów ewentualnego zakwaterowania i wyżywienia kierowcy. Oferta Wykonawcy powinna uwzględniać dwa dodatkowe miejsca siedzące w autokarze oraz następujący harmonogram:

- pierwszego dnia Szkolenia (27 sierpnia 2017 r.) – podstawienie środka transportu na miejsce zbiórki przy Pałacu Kultury i Nauki (Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa) o godz. 12:00, transport do miejsca zakwaterowania uczestników Szkolenia;
- jeden z dni Szkolenia (pomiędzy drugim, a szóstym dniem Szkolenia) – wizyta na terenie jednego z mazowieckich obszarów Natura 2000, który będzie wskazany przez Zamawiającego – podstawienie środka transportu na miejsce zakwaterowania i przewóz osób na Szkolenie w obrębie województwa mazowieckiego, o godz. 09:00 i powrót na miejsce zakwaterowania w godzinach wieczornych;
- siódmego dnia Szkolenia (02.09.2017 r.) – podstawienie środka transportu na miejsce zakwaterowania uczestników Szkolenia w godzinach przedpołudniowych, transport do Pałacu Kultury i Nauki (Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa).

4. Sala szkoleniowa

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sali szkoleniowej, w której będą odbywały się zajęcia w ramach Szkolenia, w tym samym budynku, w którym będzie zapewnione zakwaterowanie dla uczestników Szkolenia w dniach 27 sierpnia 2017-1 września 2017 r. z wyłączeniem dnia, w którym odbędzie się wizyta na terenie jednego z mazowieckich obszarów Natura 2000. Sala szkoleniowa w dniu 2 września 2017 r. nie jest wymagana. Sala szkoleniowa musi być wyposażona w sprzęt umożliwiający przeprowadzenie szkoleń i prezentacji multimedialnych oraz obsługę techniczną. Sala szkoleniowa będzie zapewniała miejsca siedzące dla 19 osób w układzie „U” plus 3 dodatkowe miejsca siedzące oraz możliwość swobodnej pracy w 4 podgrupach. Sala szkoleniowa ma być wyposażona w klimatyzację oraz sprzęt taki jak: laptop, rzutnik, mikrofon, ekran do prezentacji, flipchart z kartkami lub tablica, mazaki, gąbka. W miejscu Szkolenia powinien być zapewniony dostęp do toalet, a posiłki powinny być serwowane w oddzielnej sali, innej niż miejsce prowadzenia Szkolenia. Sala szkoleniowa powinna znajdować się na wysokości co najmniej parteru obiektu hotelarskiego, w którym jest usytuowana, z oknami i światłem dziennym. Sala powinna być oznakowana zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego. Zamawiający przekazuje Wykonawcy w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy wszelkie niezbędne materiały, które będą wykorzystywane w trakcie realizacji zamówienia (ulotki, broszury itp.).

5. Wsparcie realizacji Szkolenia:

Wykonawca jest odpowiedzialny za logistykę wszystkich elementów niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia zgodnie z SOPZ, dbając przy tym o interesy Zamawiającego. Wykonawca wyznaczy osobę do współpracy i bieżących kontaktów z Zamawiającym. Bieżąca współpraca, będzie polegała na kontaktach za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej lub w formie pisemnej. Dodatkowo w czasie trwania Szkolenia, tj. 27 sierpnia 2017-02 września 2017



r. w godz. 8:00-18:00 Wykonawca zapewni obecność na miejscu realizacji Szkolenia co najmniej jednej osoby dedykowanej do współpracy i bieżących kontaktów z Zamawiającym, uczestnikami i innymi osobami uczestniczącymi w realizacji Szkolenia.

6. Ubezpieczenie Stażystów uczestniczących w Szkoleniu

Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługę ubezpieczenia dla grupy 16 osób uczestniczących w Szkoleniu przez cały czas trwania Szkolenia. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do wykonania następujących zadań:

- zapewnienia ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) dla łącznej grupy 16 osób podczas Szkolenia. Minimalna kwota ubezpieczenia powinna wynieść 20 000 zł na osobę. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ubezpieczenia całodobowego w ww. terminie. Wykonawca zapewni również ubezpieczenie, biorąc pod uwagę konieczność ubezpieczenia uczestników Szkolenia nie tylko w trakcie trwania Szkolenia, ale także w trakcie transportu grupy z miejsca zakwaterowania na miejsce Szkolenia i z powrotem;
- bieżącej współpracy z Zamawiającym, w tym do kontaktów drogą elektroniczną lub pisemną w przypadku wystąpienia problemów w zakresie zapewnienia ubezpieczenia.

III. Postanowienia końcowe

Wykonawca będzie zobowiązany do informowania na bieżąco o każdej zmianie, bądź problemie w realizacji zadań oraz do zaproponowania alternatywnego rozwiązania. Każda zmiana wymaga akceptacji Zamawiającego lub osoby wskazanej do kontaktów z ramienia Zamawiającego. Zmiany organizacyjne w zakresie godzin wydania posiłku, odjazdu/przyjazdu, sali szkoleniowej, pokoi, zmiany menu zgłoszone przez Zamawiającego lub zaakceptowane przez Zamawiającego nie wymagają aneksu do umowy.

